



ASSOCIATION DES
PERSONNES EN SITUATION
DE HANDICAP AU TRAVAIL
OU EN RETRAITE

Téléphone : 01 41 24 49 50

Fax : 01 41 24 14 15

E-mail : contact@atha.fr **Date : 11/07/2023 V1**

Programme WORD Certification ENI.

Durée: 30

Tarifs : 1800 HTeuros

Modalité de mise en œuvre :Présentiel ou distanciel

Prérequis

Pas de prérequis

Délais d'accès à la formation : 15 jours

Accessibilité des PSH : toutes demandes d'une personne en situation de handicap sera consignée sur une fiche de recueil et une réponse sera apportée sur étude de la faisabilité.

- Le référent handicap assure l'accueil et le suivi de la personne handicapée à la suite de la demande, en fonction de la situation de handicap, l'organisme oriente vers les partenaires spécialistes du champ du handicap

Programme du Bilan de Compétences

Objectifs Généraux

1. Permettre au bénéficiaire d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles.
2. Identifier ses aptitudes et motivations.
3. Définir un projet professionnel réaliste et adapté.
4. Élaborer un plan d'action concret pour atteindre ses objectifs professionnels.

Phase Préliminaire

Durée estimée : 2 heures

Objectifs :

- Analyser les besoins et attentes du bénéficiaire.
- Confirmer son engagement dans la démarche.
- Définir les modalités du bilan de compétences.

Contenu :

1. **Entretien initial :**
 - Présentation de la démarche et de la méthodologie.
 - Analyse des attentes et des besoins.



Téléphone : 01 41 24 49 50

Fax : 01 41 24 14 15

E-mail : contact@atha.fr **Date : 11/07/2023 V1**

- Définition du cadre (confidentialité, engagement mutuel).
- 2. **Diagnostic initial :**
 - Identification des motivations du bénéficiaire.
 - Validation des objectifs spécifiques du bilan.

Phase d'Investigation

Durée estimée : 10 à 15 heures

Objectifs :

- Identifier les compétences, aptitudes et centres d'intérêts.
- Explorer le parcours professionnel et personnel.
- Mettre en perspective les résultats avec les opportunités professionnelles.

Contenu :

1. **Analyse du parcours :**
 - Étude des expériences professionnelles.
 - Identification des compétences transférables.
 - Analyse des réussites et difficultés rencontrées.
2. **Exploration des intérêts et motivations :**
 - Questionnaires ou tests d'intérêts professionnels.
 - Exercices de réflexion sur les envies personnelles et professionnelles.
3. **Évaluation des compétences :**
 - Auto-évaluation des compétences techniques et comportementales.
 - Tests ou exercices de mise en situation.
4. **Étude de faisabilité du projet :**
 - Analyse du marché de l'emploi.
 - Identification des formations ou certifications nécessaires.

Phase de Conclusion

Durée estimée : 3 à 5 heures

Objectifs :

- Formaliser un projet professionnel ou personnel.
- Élaborer un plan d'action adapté aux objectifs du bénéficiaire.

Contenu :



Téléphone : 01 41 24 49 50

Fax : 01 41 24 14 15

E-mail : contact@atha.fr **Date : 11/07/2023 V1**

1. Restitution des résultats :

- Synthèse des compétences et aptitudes identifiées.
- Analyse des motivations et des pistes d'orientation.

2. Définition du projet :

- Choix d'une ou plusieurs options professionnelles.
- Validation de la cohérence du projet avec les aspirations et les contraintes.

3. Plan d'action :

- Étapes nécessaires pour atteindre les objectifs (formations, candidatures, etc.).
- Établissement d'un calendrier prévisionnel.

Modalités Pédagogiques

- Entretiens individuels en présentiel ou à distance.
- Supports numériques et papier (tests, questionnaires, guides).
- Utilisation d'outils spécifiques (tests d'intérêts, grilles d'évaluation).

Évaluation et Suivi

- Rédaction d'un document de synthèse remis au bénéficiaire (conforme à l'article R6313-4 du Code du travail).
- Proposition d'un suivi post-bilan (à la demande du bénéficiaire).

Public Concerné

- Toute personne souhaitant faire un point sur sa carrière, identifier un projet professionnel, ou envisager une reconversion.

Durée Totale :

16 à 20 heures réparties sur plusieurs semaines (souvent 6 à 8 semaines).

Livrable Final :

Un document de synthèse écrit, confidentiel, résumant le projet, les compétences identifiées, et les étapes d'évolution.



ASSOCIATION DES
PERSONNES EN SITUATION
DE HANDICAP AU TRAVAIL
OU EN RETRAITE

Téléphone : 01 41 24 49 50

Fax : 01 41 24 14 15

E-mail : contact@atha.fr Date : 11/07/2023 V1

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Formateurs et pédagogues certifiés.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires dans une classe virtuelle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- Envoi d'un ckeck list pour formations en intra présentiel

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Extranet par apprenant pour suivi de la progression dans le parcours de formation.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Exercices d'applications
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Indicateurs de résultats recueillis

Nombre de participants à la formation

Nombre d'inscrits

Taux de satisfaction

Taux de réussite