



ASSOCIATION DES  
PERSONNES EN SITUATION  
DE HANDICAP AU TRAVAIL  
OU EN RETRAITE

Téléphone : 06-84-49-24-25/ 06-86-82-78-21

E-mail : [atha.president@orange.fr](mailto:atha.president@orange.fr)

Site internet : [www.atha.fr](http://www.atha.fr)

**Date : 11/07/2024 V2**

## Programme du Bilan de Compétences conforme EDOF

**Durée moyenne** : 20 heures

**Tarif moyen** : 1800 euros HT

**Modalité de mise en œuvre** : Présentiel ou distanciel

**Prérequis** : Aucun

**Délais d'accès à la formation** : 15 jours

**Accessibilité des PSH** : toutes demandes d'une personne en situation de handicap sera consignée sur une fiche de recueil et une réponse sera apportée sur étude de la faisabilité.

Le référent handicap assure l'accueil et le suivi de la personne handicapée à la suite de la demande, en fonction de la situation de handicap, l'organisme oriente vers les partenaires spécialistes du champ du handicap

Code(s) NSF :

324 : Secrétariat, bureautique

326 : Informatique, traitement de l'information, réseaux de transmission

Formacode(s) :

15052 : Bureautique

15004 : Communication professionnelle

70312 : logiciel Power Point

Date d'échéance de l'enregistrement : 19/07/2025

### Objectifs Généraux

1. Permettre au bénéficiaire d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles.
2. Identifier ses aptitudes et motivations.
3. Définir un projet professionnel réaliste et adapté.
4. Élaborer un plan d'action concret pour atteindre ses objectifs professionnels.

---

### Phase Préliminaire

**Durée estimée** : 2 heures

**Objectifs** :



Téléphone : 06-84-49-24-25/ 06-86-82-78-21

E-mail : [atha.president@orange.fr](mailto:atha.president@orange.fr)

Site internet : [www.atha.fr](http://www.atha.fr)

**Date : 11/07/2024 V2**

- Analyser les besoins et attentes du bénéficiaire.
- Confirmer son engagement dans la démarche.
- Définir les modalités du bilan de compétences.

### **Contenu :**

#### **1. Entretien initial :**

- Présentation de la démarche et de la méthodologie.
- Analyse des attentes et des besoins.
- Définition du cadre (confidentialité, engagement mutuel).

#### **2. Diagnostic initial :**

- Identification des motivations du bénéficiaire.
- Validation des objectifs spécifiques du bilan.

---

## Phase d'Investigation

**Durée estimée : 10 à 15 heures**

### **Objectifs :**

- Identifier les compétences, aptitudes et centres d'intérêts.
- Explorer le parcours professionnel et personnel.
- Mettre en perspective les résultats avec les opportunités professionnelles.

### **Contenu :**

#### **1. Analyse du parcours :**

- Étude des expériences professionnelles.
- Identification des compétences transférables.
- Analyse des réussites et difficultés rencontrées.

#### **2. Exploration des intérêts et motivations :**

- Questionnaires ou tests d'intérêts professionnels.
- Exercices de réflexion sur les envies personnelles et professionnelles.

#### **3. Évaluation des compétences :**

- Auto-évaluation des compétences techniques et comportementales.
- Tests ou exercices de mise en situation.

#### **4. Étude de faisabilité du projet :**

- Analyse du marché de l'emploi.
- Identification des formations ou certifications nécessaires.



Téléphone : 06-84-49-24-25/ 06-86-82-78-21

E-mail : [atha.president@orange.fr](mailto:atha.president@orange.fr)

Site internet : [www.atha.fr](http://www.atha.fr)

**Date : 11/07/2024 V2**

## Phase de Conclusion

**Durée estimée : 3 à 5 heures**

**Objectifs :**

- Formaliser un projet professionnel ou personnel.
- Élaborer un plan d'action adapté aux objectifs du bénéficiaire.

**Contenu :**

- 1. Restitution des résultats :**
  - Synthèse des compétences et aptitudes identifiées.
  - Analyse des motivations et des pistes d'orientation.
- 2. Définition du projet :**
  - Choix d'une ou plusieurs options professionnelles.
  - Validation de la cohérence du projet avec les aspirations et les contraintes.
- 3. Plan d'action :**
  - Étapes nécessaires pour atteindre les objectifs (formations, candidatures, etc.).
  - Établissement d'un calendrier prévisionnel.

---

## Modalités Pédagogiques

- Entretiens individuels en présentiel ou à distance.
- Supports numériques et papier (tests, questionnaires, guides).
- Utilisation d'outils spécifiques (tests d'intérêts, grilles d'évaluation).

---

## Évaluation et Suivi

- Rédaction d'un document de synthèse remis au bénéficiaire (conforme à l'article R6313-4 du Code du travail).
- Proposition d'un suivi post-bilan (à la demande du bénéficiaire).

---

## Public Concerné

- Toute personne souhaitant faire un point sur sa carrière, identifier un projet professionnel, ou envisager une reconversion.



ASSOCIATION DES  
PERSONNES EN SITUATION  
DE HANDICAP AU TRAVAIL  
OU EN RETRAITE

Téléphone : 06-84-49-24-25/ 06-86-82-78-21

E-mail : [atha.president@orange.fr](mailto:atha.president@orange.fr)

Site internet : [www.atha.fr](http://www.atha.fr)

**Date : 11/07/2024 V2**

**Durée Totale :**

16 à 20 heures réparties sur plusieurs semaines (souvent 6 à 8 semaines).

**Livrable Final :**

Un document de synthèse écrit, confidentiel, résumant le projet, les compétences identifiées, et les étapes d'évolution.

## Organisation de la formation

**Equipe pédagogique :** Formateurs et pédagogues certifiés.

**Moyens pédagogiques et techniques :**

- Accueil des stagiaires dans une classe fermée dédiée à la formation.
- Documents supports d'accompagnements via livret de suivi apprenant
- Tests de personnalité et compétences divers
- Mise à disposition de contacts de professionnels du secteur investigué,
- Envoi d'un check-list moyens matériels nécessaires pour formation en intra présentiel

**Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation :**

- Feuilles de présence.
- BOX sécurisée par apprenant pour suivi de la progression dans le parcours de formation.
- Mises en situation.
- Tests de personnalité et compétences divers
- Certificat de réalisation de l'action de montée en compétences

**Indicateurs de résultats recueillis en 2024 :**

Nombre de participants à la formation = 1

Taux de satisfaction = Pas de données car formation en cours